

Số: /KH-TTYT

Đắk Glong, ngày

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, đánh giá công tác cải tiến chất lượng năm 2024

Căn cứ Thông tư số 19/213/TT-BYT ngày 12 tháng 07 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng dịch vụ khám, chữa bệnh tại Bệnh viện;

Căn cứ Quyết định 6858/QĐ-BYT, ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện;

Căn cứ Quyết định 7051/QĐ-BYT ngày 29 tháng 11 năm 2016 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn xây dựng thí điểm một số chỉ số cơ bản đo lường chất lượng Bệnh viện;

Căn cứ Kế hoạch số 44/KH-TTYT ngày 29 tháng 01 năm 2024 kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2024;

Đề đảm bảo tiến độ tự kiểm tra, đánh giá chất lượng, từ đó có giải pháp nâng cao, cải thiện các tiêu chí để công tác kiểm tra cuối năm đạt kết quả tốt. Trung tâm Y tế huyện Đắk Glong xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá chất lượng năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU:

1. Mục tiêu chung:

- Đánh giá thực trạng chất lượng khám chữa bệnh tại đơn vị nhằm cung ứng dịch vụ y tế an toàn, hiệu quả, lấy người bệnh làm trung tâm;
- Qua kiểm tra, đánh giá, phát hiện những hoạt động cải tiến chất lượng tốt nhằm tuyên dương, nhân rộng và kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những mặt chưa đáp ứng nhu cầu;
- Khuyến khích, định hướng và thúc đẩy tiến hành các hoạt động cải tiến và nâng cao chất lượng.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các hoạt động chuyên môn và cải tiến chất lượng cung cấp dịch vụ khám, chữa bệnh tại Trung tâm Y tế huyện năm 2022.
- Tiến hành kiểm tra, đánh giá chất lượng dựa trên “Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện” phiên bản 2.0 ban hành kèm theo Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18 tháng 11 năm 2016.
- Nắm bắt tình hình khám chữa bệnh, việc thực hiện quy chế đơn vị tại các khoa, phòng kịp thời chấn chỉnh những sai sót, tồn tại của các khoa, phòng.

3. Yêu cầu:

- Việc kiểm tra không được làm ảnh hưởng đến các hoạt động bình thường của các khoa, phòng được kiểm tra.

- Các khoa, phòng được kiểm tra phải nghiêm chỉnh chấp hành theo các yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Áp dụng Bộ tiêu chí đánh giá cho hoạt động điều trị.

II. ĐỐI TƯỢNG:

Kiểm tra 09 khoa/phòng trực thuộc Trung tâm Y tế:

- 03 Phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức Hành chính – Kế toán.

+ Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ.

+ Phòng Điều dưỡng – Dân số & TT.

- 04 Khoa lâm sàng

+ Khoa Khám - cấp cứu - LCK.

+ Khoa Nội - Nhi - Nhiễm.

+ Khoa Ngoại – CSSKSS & PS.

+ Khoa Y học cổ truyền và PHCN

- 02 Khoa hỗ trợ

+ Khoa Dược -TTB - VTYT.

+ Khoa Xét nghiệm và CDHA.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ

- Thành lập đoàn kiểm tra, đánh giá theo “Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện” phiên bản 2.0 ban hành kèm theo Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 và Quyết định 6328/QĐ-BYT ngày 18/10/2018 do Bộ Y tế ban hành.

- Kiểm tra cụ thể các tiêu chí đã phân công cụ thể cho từng khoa phòng theo Căn cứ Kế hoạch số 44/KH-TTYT ngày 29 tháng 01 năm 2024 kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2024;

- Hội đồng Quản lý chất lượng tổng hợp, phân tích và đánh giá chất lượng dựa trên kết quả tự đánh giá của khoa/phòng và đoàn kiểm tra.

IV. CÔNG CỤ VÀ PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ

- Quan sát, kiểm tra văn bản;

- Quan sát hình ảnh thực tế.

- Hỏi cán bộ, nhân viên;

- Hỏi người nhà người bệnh và người bệnh.

- Các khoa/phòng và đoàn kiểm tra đánh giá chất lượng thực hiện theo Hướng dẫn đánh giá chất lượng bệnh viện được đăng tải trên phần mềm trực tiếp theo đường dẫn: tieuchi.chatluongbenhvien.vn/list4home

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA:

1. Thời gian các khoa phòng triển khai tự chấm điểm tổng hợp báo cáo

gửi về phòng KHNH trước **16 giờ 00 ngày 29/10/2024**.

2. Thời gian, địa điểm Đoàn đi kiểm tra, phúc tra:

Ngày 31/10/2024 (thứ 5).

- Buổi sáng: Kiểm tra thực tế tại tất cả các khoa, phòng.

- Buổi chiều: Họp nhận xét, đánh giá từng khoa phòng tại Hội trường giao ban.

VI. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA:

Thành phần đoàn kiểm tra gồm:

1. Ông: Vũ Xuân Tân, Giám đốc TTYT - Trưởng đoàn;

2. Ông: Nguyễn Đức Quý, Phó Giám đốc - Phó đoàn;

3. Bà: Hoàng Mã Loan, NV Phòng KHNH - Thư ký;

4. Ông: K' Biêng, TP DD-DS & TT – Thành viên;

5. Bà: Đoàn Tuyết Nhung, P.Trưởng Phòng TCHC - KT - Thành viên;

6. Bà: Lê Thị Vân, NV Phòng KHNH - Thành viên;

7. Bà: Lê Trần Huyền Trâm, NV phòng TCHC-KT - Thành viên.

8. Bà: Hà Thị Hương, DDT khoa YHCT & PHCN - Thành viên;

9. Bà: Hoàng Thị Ngọc Bích, NV Phòng Điều dưỡng – DS & TT – Thành viên;

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Nghiệp Vụ

- Tham mưu Trưởng Đoàn họp và phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của Đoàn.

- Tổng hợp kết quả chấm điểm của các khoa, phòng.

- Phân công nhân viên tổng hợp, nhập số liệu trực tuyến các phần sau: chuyên môn 1, chuyên môn 2, trang thiết bị, hành nghề, chất lượng 1, chất lượng 2, hành nghề, ICD10 tại Trang thông tin điện tử của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh (<http://kcb.vn>) và kiểm tra tính chính xác của số liệu, chịu trách nhiệm cao nhất về chất lượng của số liệu sau khi đã báo cáo.

- Tham mưu Hội đồng quản lý chất lượng tổ chức họp rút kinh nghiệm, lập kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2025.

2. Phòng Tổ chức Hành chính – Kế toán:

- Tổng hợp đề xuất của các khoa phòng về công tác cải tiến chất lượng.

- Phân công nhân viên tổng hợp, nhập số liệu trực tuyến các phần sau: Hành chính. Tài chính, Nhân sự, Tổ chức, bảng giá dịch vụ tại Trang thông tin điện tử của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh (<http://kcb.vn>) và kiểm tra tính chính xác của số liệu, chịu trách nhiệm cao nhất về chất lượng của số liệu sau khi đã báo cáo.

- Căn cứ vào chấm điểm của các khoa phòng để xét thi đua khen thưởng, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các khoa phòng, gắn với trách nhiệm của Lãnh đạo khoa, phòng.

- Tham gia chấm điểm các tiêu chí phòng, cá nhân phụ trách.

3. Phòng Điều dưỡng:

- Phân công nhân viên tổng hợp. nhập số liệu trực tuyến phân hài lòng người bệnh tại Trang thông tin điện tử của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh (<http://kcb.vn>) và kiểm tra tính chính xác của số liệu, chịu trách nhiệm cao nhất về chất lượng của số liệu sau khi đã báo cáo.

- Tham gia chấm điểm các tiêu chí phòng, cá nhân phụ trách.

4. Các khoa hệ điều trị:

- Tiến hành chấm điểm tại các tiêu chí được phân công theo Kế hoạch số 44/KH-TTYT ngày 29 tháng 01 năm 2024 kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2024;

- Chuẩn bị văn bản giấy tờ chứng minh đồng thời báo cáo các khó khăn vướng mắc, kiến nghị đề xuất khi đoàn xuống kiểm tra, phúc tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra đánh giá chất lượng năm 2024 của Trung tâm Y tế huyện Đắk Giông. Yêu cầu Trưởng, phó các khoa, phòng và cán bộ, viên chức nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (thay B/c);
- Ban GD (chỉ đạo);
- Các khoa, phòng (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHNV_(loan), HĐQLCL.

GIÁM ĐỐC

Vũ Xuân Tân

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN TRONG ĐOÀN PHÚC TRA
CTCL NĂM 2024**

*Ban hành kèm theo kế hoạch số: /KH-TTYT ngày tháng năm 2024
của Trung tâm Y tế huyện Đắk Glong)*

STT	Khoa/phòng	Cá nhân phụ trách chấm điểm
1	Khoa Khám – Cấp cứu - LCK	CN Hoàng Mã Loan DD Lê Thị Vân
2	Khoa Nội – Nhi – Nhiễm	CN Hà Thị Hương CN K' Biêng
3	Khoa YHCT & PHCN	
4	Khoa Ngoại – CSSKSS & Phụ sản	
5	Khoa Dược – TTB – VTYT	DD Hoàng Thị Ngọc Bích CN Lê Trần Huyền Trâm
6	Khoa XN & CDHA	CN K' Biêng CN Hoàng Mã Loan
7	Phòng TCHC-KT	
8	Phòng KHNV	Ths Đoàn Tuyết Nhung DD Hoàng Thị Ngọc Bích
9	Phòng Điều dưỡng – Dân số & TT	Cn Lê Trần Huyền Trâm CN Hà Thị Hương

Ghi chú: Tiêu chí chấm điểm theo phân công nhiệm vụ của phụ lục ban hành theo kế hoạch số 44/KH-TTYT ngày 29/01/2024 của Trung tâm Y tế huyện Đắk Glong kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2024./.